

SCATTI BIENNALI E RICOSTRUZIONE DI CARRIERA

Cosa sapere? Come muoversi? Come fare?

CHIARIMENTO FONDAMENTALE

- Prima dell'entrata in vigore della legge del 2012 (titoli di studio):
 - **Incaricati annuali:** lavoravano dal 1/9 al 31/8 CON titolo di studio
 - Supplenti annuali: lavoravano dal 1/9 al 31/8 SENZA titolo di studio
 - Supplenti brevi: supplenza durava il tempo necessario dell'assenza di chi si copriva
- Dopo dell'entrata in vigore della legge del 2012 (titoli di studio):
 - **Incaricati annuali:** lavorano dal 1/9 al 31/8 CON titolo di studio
 - Supplenti brevi: supplenza dura il tempo necessario dell'assenza di chi si copre e in mancanza di personale con titolo di studio
 - NON possono più esserci le supplenze annuali

DIFFERENZE TRA SCATTI BIENNALI E RICOSTRUZIONE DI CARRIERA

SCATTI BIENNALI	RICOSTRUZIONE DI CARRIERA
Si possono richiedere dal terzo anno di incarico annuale	Si può richiedere dal quinto anno di incarico annuale, avendo fatto prima almeno uno scatto biennale
Lo possono chiedere tutti gli insegnanti con titolo di studio indistintamente dalle ore del proprio incarico	Lo può richiedere solo chi supera metà del monte orario massimo per l'ordine che si insegna: per infanzia/infanzia+primaria si deve avere un incarico superiore alle 12,5h o clausola dell'Ufficio scuola che dice che non c'erano alternative per avere un contratto con ore maggiori
Sono conteggiati con ricostruzione di carriera e vanno avanti. Ma se la ricostruzione viene bloccata, si possono richiedere lo stesso quando si ha la pausa	Se dopo aver avuto ricostruzione di carriera si ha un incarico inferiore alle 12,5, la ricostruzione viene stoppata per periodo in questione, per poi farla ripartire con un incarico con le ore giuste
Si fa domanda cartacea in segreteria ogni volta ogni due anni	Si fa una parte online e una parte cartacea Si deve rifare dopo un certo numero di anno?

RICOSTRUZIONE DI CARRIERA?

- La ricostruzione di carriera l'hanno le insegnanti di ruolo e la richiedono all'atto del loro anno di prova quando entrano di ruolo
- Gli insegnanti di religione cattolica hanno dei privilegi con l'incarico annuale e una di queste è la ricostruzione di carriera, ma è chiamato adeguamento stipendiale: ecco perché per chiederlo servono strade diverse da chi è di ruolo.
- Ciò succede finché non cambiano le normative: oggi è così, ma domani?

COME FARE LA RICOSTRUZIONE DI CARRIERA

- Prima di tutto registrarsi alla piattaforma <https://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>
- La registrazione va fatta per tempo, perché poi bisogna andare in segreteria a farsi autenticare (e con covid si fa fatica ad andare in segreteria).
- Una volta completata la registrazione, si può accedere alla piattaforma che, una volta attivata, non ha scadenza.
- Si ha tempo dal 1 settembre al 31 dicembre per fare la pratica della ricostruzione della carriera. La segreteria ha tempo entro 28 febbraio per chiudere pratica ed entro luglio/agosto si ha il decreto ed infine si ricevono arretrati che si spettano.

PRIMO PASSO: DICHIARAZIONE DEI SERVIZI. ALCUNI SUGGERIMENTI INIZIALI

- Prima della compilazione online prepararsi un foglio (preferibilmente in word) con tutte le supplenze e incarichi annuali effettuati (anche quelli senza titolo di studio!). I dati richiesti sono soprattutto le date, i nomi delle scuole con i codici meccanografici (non necessariamente le ore effettuate per quell'incarico). Ma è meglio indicare gli anni con e senza titolo
- Annotarsi anche se una determinata scuola ha avuto modifiche perché è passata da una direzione didattica a istituto comprensivo o da istituto a istituto, è stata chiusa ...
- Questo foglio se fatto in word risulta utile da portare alla nuova segreteria scolastica all'atto della presa di servizio o alla scuola alla quale dichiarate i servizi: in alcuni casi è meglio eccedere con i dati piuttosto che tralasciarli.

PRIMO PASSO: LA DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

- Accedere al sito <https://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>
- Andare alla compilazione della dichiarazione dei servizi, che dura al massimo due/tre ore (in base a quanti dati mancano), inizialmente dare i comandi accedi. Teoricamente è da compilare solo la prima riga della tabella che si presenta (le altre righe ve le fa compilare solo se avete fatto effettivamente servizi richiesti in ogni riga come quello militare o quello accademico)
- Poi si arriva a due colonne della prima riga da compilare: una a sinistra di solo lettura e a destra una colonna vuota inizialmente. Verificare quanti dati ci sono o mancano nella colonna di sinistra per capire quanto ci si metterà per la compilazione (più servizi mancano, più tempo ci si mette dopo). Verificare se avete trascritto i codici meccanografici corretti
- Segnare sul foglio preparato precedentemente i dati che eventualmente mancano o che dovete controllare.

PRIMO PASSO: LA DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

- A questo punto si può iniziare con la dichiarazione dei servizi.
- Cliccare sul tasto «esporta» e i dati della colonna di sinistra verranno copiati nella colonna di destra.
- Usando i tasti che vi dicono, aggiungere i servizi che mancano e confermare tutti i dati copiati da sinistra a destra.
- **SALVARE!!!!!!!!!!** Una volta salvato potete riprendere successivamente il completamento dell'operazione.
- Infine cliccare su «invio» da settembre a dicembre! Ovviamente verificare l'aggiornamento dei dati se avete fatto il salvataggio prima di settembre, perché vi devono contare anche il servizio che avete iniziato a settembre.

SECONDO PASSO: LA DOMANDA DI RICOSTUZIONE DI CARRIERA

- Per gli insegnanti di religione cattolica la domanda è cartacea per motivo spiegato inizialmente.
- Potete trovare un documento online o fate richiesta di quello di istituto. Se segreteria fa storie, chiedete di chiamare il segretario delle ricostruzione di carriera, dite che avete contattato sindacalista, dite che chiedete diffida... Ovviamente dipende dalla competenza della segreteria che trovate!
- Le segreterie scolastiche si uniscono e in base alle zone (esempio lago Garda, Val Camonica, Val Trompia) pagano un segretario specifico specializzato che fa tutte carte in regola per ricostruzione di carriera.
- Se volete essere sicure, alla domanda cartacea allegate una dichiarazione scritta che avete fatto la dichiarazione dei servizi con i dati che avete richiesto, nella quale dichiarate anche l'anno in cui vi siete sistemate col titolo e quando avete ottenuto il primo scatto biennale.

ASSISTENZA

- Se avete problemi con compilazione perché non sono chiari dei passaggi o non riuscite, chiedete pure in privato. Se si potrà ci si può vedere anche di persona
- luisa.paroli@gmail.com